**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ДИЗАЙН-ПРОФЕССИЙ «ПЕНТАСКУЛ»**

117628 город Москва, улица Грина, дом 34, корпус 1, эт. 1 пом. V оф. 11, тел. +7(880)055-07-67

e-mail: dekanat@pentaschool.ru, веб-сайт: pentaschool.ru

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная программа | **УТВЕРЖДАЮ:**  **ООО "МАДП "Пентаскул"**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Малихина С.О.**  **приказ от 31-01-2023 № 2/ОП** |

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**повышения квалификации**

**Наименование программы**

Дизайн и верстка полиграфической продукции

**Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации

**Общая трудоемкость**

72 академических часа

**Форма обучения**

Заочная

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика программы (цель, планируемые результаты обучения)

2. Содержание программы (учебный план, календарный учебный график)

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, контроля, оценочные материалы и иные компоненты)

5. Список используемой литературы и информационных источников

Приложение № 1. Рабочие программы модулей

Приложение № 2. Программа итоговой аттестации

Приложение № 3. Оценочные материалы

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**(цель, планируемые результаты обучения)**

**Нормативные правовые основания разработки программы.**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Перечень документов, с учетом которых создана программа:

1. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствия профессиональных стандартов (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015г. №ДЛ-1/05);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (утв. Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1543).
3. Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации" (утв. Приказом Минтруда России от 04.08.2014 № 533н).

**1.1. Категория обучающихся.**

К освоению программы допускаются лица: имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

**1.2. Форма обучения - заочная.**

Программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.3. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения.**

**Цель:** формирование/совершенствование профессиональных компетенций в сфере дизайна полиграфической и рекламной продукции.

**Характеристика профессиональной деятельности выпускника.**

Выпускник готовится к выполнению следующего вида деятельности:

1. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ (А/7).

**Планируемые результаты обучения.**

Результатами освоения обучающимися программы являются приобретенные (усовершенствованные) выпускником компетенции, выраженные в способности применять полученные знания и умения при решении профессиональных задач.

**Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:**

**ВД 1. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ (А/7) (по ПС "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации")**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Знания | Умения | Практический опыт (владение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 1. Разработка макета издания (A/01.7). | З 1.1. Принципы художественно-технического оформления печатной продукции. | У 1.1. Применять базовые приемы композиции материалов в газете (журнале). | ПО 1.1. Разработка модели издания исходя из целевого назначения и читательского адреса. |

**Выпускник должен обладать компетенциями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| ПК 2.3 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.. |
| ПК 2.5 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.. |
| ПК 3.1 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.. |

**1.4. Общая трудоемкость программы.**

Общая трудоемкость освоения программы повышения квалификации составляет 72 академических часа за весь период обучения.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**(учебный план, календарный учебный график)**

**2.1. Учебный план программы, реализуемой с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование модулей и тем | Общая трудоемкость, в акад. час. | Работа обучающегося в СДО, в акад. час. | | Формы промежуточной и итоговой аттестации (ДЗ, З) 1 |
| Лекции | Практические занятия и/или тестирование |
| **Модуль I. Основные принципы вёрстки** | | | | | |
| 1. | Форматы и поля. | 5 | 2 | 3 | З |
| 2. | Модульность. Прямоугольники и их согласованность, считываемость. | 5 | 2 | 3 |
| 3. | Сетка. Принципы создания модульной сетки, расчет сетки | 6 | 2 | 4 |
| 4. | Принципы верстки: часть 1. Примитивы вёрстки, правила внутреннего и внешнего, близость, выравнивание | 4 | 1 | 3 |
| 5. | Принципы верстки: часть 2. Контраст, якорные объекты | 3 | 1 | 2 |
| **Модуль II. Работа с текстом** | | | | | |
| 6. | Шрифт. Выбор подходящего шрифта, параметры шрифта, сочетаемость | 6 | 2 | 4 | З |
| 7. | Текстовые блоки. Заголовок, основной текст, подписи, врезки, цитаты. Разделение текста на блоки. | 5 | 2 | 3 |
| 8. | Особые виды текста. Списки, сноски, примечания, подписи | 6 | 2 | 4 |
| 9. | Основной текст. Выравнивание и другие параметры, приводность. Ошибки. Нестандартное расположение текста | 6 | 2 | 4 |
| **Модуль III. Графические элементы на макете** | | | | | |
| 10. | Изображение. Подбор подходящих фотографий и иллюстраций, работа с фотобанками. Сочетаемость. | 6 | 2 | 4 | З |
| 11. | Иллюстрация. Расположение на странице. Доминирующие и вспомогательные иллюстрации. Их расположение по сетке. | 10 | 4 | 6 |
| 12. | Элементы. Отбивки, плашки, линейки, фон. | 8 | 4 | 4 |
| Итоговая аттестация | | 2 | | | Итоговое тестирование |
| **ИТОГО** | | **72** | | | |

1 ДЗ – дифференцированный зачет. З - зачет.

**2.2. Календарный учебный график.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование модулей | Общая трудоемкость, в акад. час. | Учебные недели 2 |
| 1. | Основные принципы вёрстки | 23 | 1-2 |
| 2. | Работа с текстом | 23 | 3-5 |
| 3. | Графические элементы на макете | 24 | 6-8 |
| Итоговая аттестация | | 2 | 9 |

2 Учебные недели отсчитываются с момента зачисления в Образовательную организацию.

2.3. Рабочие программы модулей представлены в Приложении № 1.

2.4. Программа Итоговой аттестации представлена в Приложении № 2.

2.5. Оценочные материалы представлены в Приложении № 3.

**3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**3.1 Материально-технические условия реализации программы.**

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ДИЗАЙН-ПРОФЕССИЙ «ПЕНТАСКУЛ» (далее – Образовательная организация) располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

**3.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги).**

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

1. Разрешение экрана от 1280х1024.
2. Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2.
3. 512 Мб оперативной памяти.
4. 200 Мб свободного дискового пространства.
5. Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

**3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.**

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

1. Электронные информационные ресурсы.
2. Электронные образовательные ресурсы.
3. Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Содержание учебных дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов представлено в учебно-методических ресурсах, размещенных в электронной информационно-образовательной среде Образовательной организации.

Учебно-методическая литература представлена в виде электронных информационных и образовательных ресурсов в библиотеках и в системе дистанционного обучения. Образовательная организация имеет удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам:

1. http://www.lomonosov.online/ – электронная научно-образовательная библиотека «Современные образовательные технологии в социальной сфере»;
2. http://www.biblioclub.ru/ – университетская библиотека, ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

**3.4. Кадровое обеспечение программы.**

Реализация программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

**4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**(формы аттестации, контроля, оценочные материалы и иные компоненты)**

**4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации является зачет. Для получения отметки по промежуточной аттестации обучающийся должен набрать определенное количество баллов согласно системе оценивания.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Промежуточная аттестация входит в период (время изучения) учебного модуля и проводится в форме, указанной в учебном плане. Время, отводимое на промежуточную аттестацию, заложено в каждом модуле программы (столбец практические занятия и тестирование). При наборе определенного количества баллов для получения отметки не ниже «зачтено» при прохождении тестирования, практическое задание не является обязательным для выполнения.

Вариант оценочных материалов представлен в Приложении №3.

**Системы оценивания.**

По результатам промежуточной аттестации выставляются отметки по стобалльной и двухбалльной системам оценивания.

Соответствие балльных систем оценивания:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов  по стобалльной системе | Отметка  по двухбалльной системе |
| 51-100 | «зачтено» |
| менее 51 | «не зачтено» |

Оценка результатов освоения обучающимся образовательной программы или ее части осуществляется в соответствии со следующими критериями:

отметка «зачтено» ставится обучающемуся, успешно освоившему учебный модуль и не имеющему задолженностей по результатам текущего контроля успеваемости;

отметка «не зачтено» ставится обучающемуся, имеющему задолженности по результатам текущего контроля успеваемости по модулю.

**4.2. Итоговая аттестация.**

Итоговая аттестация обучающихся по программе повышения квалификации является обязательной и осуществляется после успешного освоения всех модулей образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования (Программа итоговой аттестации представлена в Приложении №2, вариант оценочных материалов представлен в Приложении №3). Итоговая аттестация входит в период (время изучения) образовательной программы и проводится в форме, указанной в учебном плане отдельной строкой.

Итоговая аттестация предназначена для определения уровня полученных или усовершенствованных компетенций обучающихся.

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по стобалльной системе и четырехбалльной.

**Критерии оценки результатов освоения образовательной программы.**

Соответствие балльных систем оценивания:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов  по стобалльной системе | Отметка  по четырехбалльной системе |
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 51-60 | «удовлетворительно» |
| менее 51 | «неудовлетворительно» |

Оценка результатов освоения программы осуществляется в соответствии со следующими критериями:

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой; допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных   программой; сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы.

**5. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**Основная литература.**

1. Алпатова, Е.В. Модуль 1. Основные принципы вёрстки / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18053

2. Алпатова, Е.В. Модуль 2. Работа с текстом / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18055

3. Алпатова, Е.В. Модуль 3. Графические элементы на макете / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18057

**Дополнительная литература.**

1. Головко С. Б.. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -423с. - 978-5-238-01477-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=115037

2. Клещев О. И.. Основы производственного мастерства : художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Екатеринбург:Архитектон,2015. -107с. - 978-5-7408-0221-3. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=455449

3. Молочков В. П.. Макетирование и верстка в Adobe InDesign [Электронный ресурс] / М.:Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»,2016. -358с. - . - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=429055

Приложение № 1 к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

«Дизайн и верстка полиграфической продукции»

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ**

**Рабочая программа модуля**

**«Основные принципы вёрстки»**

**1. Цель освоения модуля:** ознакомление обучающегося с основными принципами верстки (использование форматов и полей, модульности, контраста, якорных объектов, сетки).

**2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения модуля:**

**ВД 1. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ (А/7) (по ПС "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации")**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Знания | Умения | Практический опыт (владение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 1. Разработка макета издания (A/01.7). | З 1.1. Принципы художественно-технического оформления печатной продукции. | У 1.1. Применять базовые приемы композиции материалов в газете (журнале). | ПО 1.1. Разработка модели издания исходя из целевого назначения и читательского адреса. |

**Выпускник должен обладать компетенциями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| ПК 2.3 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.. |

**3. Структура и содержание модуля.**

**Объем модуля и виды учебной деятельности.**

Общая трудоемкость модуля «Основные принципы вёрстки» составляет 23 академических часа.

**Разделы модуля и виды занятий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование тем | Общая трудоемкость, в акад. час. | Работа обучающегося в СДО, в акад. час. | |
| Лекции | Практические занятия и/или тестирование |
| 1. | Форматы и поля. | 5 | 2 | 3 |
| 2. | Модульность. Прямоугольники и их согласованность, считываемость. | 5 | 2 | 3 |
| 3. | Сетка. Принципы создания модульной сетки, расчет сетки | 6 | 2 | 4 |
| 4. | Принципы верстки: часть 1. Примитивы вёрстки, правила внутреннего и внешнего, близость, выравнивание | 4 | 1 | 3 |
| 5. | Принципы верстки: часть 2. Контраст, якорные объекты | 3 | 1 | 2 |
| **ИТОГО** | | **23** | **8** | **15** |

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Тематическое содержание модуля.**

Тема 1. Форматы и поля.. Формат. Стандартные форматы. Визитки. Нестандартные форматы. Выбор полей. Поля внутри полосы.

Тема 2. Модульность. Прямоугольники и их согласованность, считываемость.. Модули. Принципы деления на модули. Считываемость модулей.

Тема 3. Сетка. Принципы создания модульной сетки, расчет сетки. Основные виды сеток. Швейцарская типографика. Расчет сетки. Как использовать сетку.

Тема 4. Принципы верстки: часть 1. Примитивы вёрстки, правила внутреннего и внешнего, близость, выравнивание. Примитивы верстки. Точка. Линия. Прямоугольник. Правило внутреннего и внешнего. Выравнивание.

Тема 5. Принципы верстки: часть 2. Контраст, якорные объекты. Якорные объекты. Контраст.

**Практические занятия.**

Практическое занятие предусматривает выполнение практического задания, которое включает в себя отработку умений и навыков по всем темам модуля. Практическое задание может выполняться как после каждой темы (частично), так и после всего модуля (полностью).

|  |  |
| --- | --- |
| Темы практических занятий | Практические задания |
| 1. Форматы и поля..  2. Модульность. Прямоугольники и их согласованность, считываемость..  3. Сетка. Принципы создания модульной сетки, расчет сетки.  4. Принципы верстки: часть 1. Примитивы вёрстки, правила внутреннего и внешнего, близость, выравнивание.  5. Принципы верстки: часть 2. Контраст, якорные объекты. | Создание листовки. Создание буклета (евроформат). |

**Список используемой литературы и информационных источников.**

**Основная литература.**

1. Алпатова, Е.В. Модуль 1. Основные принципы вёрстки / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18053

**Дополнительная литература.**

1. Головко С. Б.. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -423с. - 978-5-238-01477-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=115037

2. Клещев О. И.. Основы производственного мастерства : художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Екатеринбург:Архитектон,2015. -107с. - 978-5-7408-0221-3. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=455449

3. Молочков В. П.. Макетирование и верстка в Adobe InDesign [Электронный ресурс] / М.:Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»,2016. -358с. - . - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=429055

**Рабочая программа модуля**

**«Работа с текстом»**

**1. Цель освоения модуля:** формирование у обучающихся профессиональных компетенций в сфере работы с текстом издания: выбор подходящего шрифта, его параметров, сочетаемости; оформление заголовков, основного текста, подписей, врезок, цитат; разделение текста на блоки; оформление особых видов текста (списки, сноски, примечания, подписи).

**2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения модуля:**

**ВД 1. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ (А/7) (по ПС "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации")**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Знания | Умения | Практический опыт (владение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 1. Разработка макета издания (A/01.7). | З 1.1. Принципы художественно-технического оформления печатной продукции. | У 1.1. Применять базовые приемы композиции материалов в газете (журнале). | ПО 1.1. Разработка модели издания исходя из целевого назначения и читательского адреса. |

**Выпускник должен обладать компетенциями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| ПК 2.3 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.. |

**3. Структура и содержание модуля.**

**Объем модуля и виды учебной деятельности.**

Общая трудоемкость модуля «Работа с текстом» составляет 23 академических часа.

**Разделы модуля и виды занятий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование тем | Общая трудоемкость, в акад. час. | Работа обучающегося в СДО, в акад. час. | |
| Лекции | Практические занятия и/или тестирование |
| 1. | Шрифт. Выбор подходящего шрифта, параметры шрифта, сочетаемость | 6 | 2 | 4 |
| 2. | Текстовые блоки. Заголовок, основной текст, подписи, врезки, цитаты. Разделение текста на блоки. | 5 | 2 | 3 |
| 3. | Особые виды текста. Списки, сноски, примечания, подписи | 6 | 2 | 4 |
| 4. | Основной текст. Выравнивание и другие параметры, приводность. Ошибки. Нестандартное расположение текста | 6 | 2 | 4 |
| **ИТОГО** | | **23** | **8** | **15** |

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Тематическое содержание модуля.**

Тема 1. Шрифт. Выбор подходящего шрифта, параметры шрифта, сочетаемость. Шрифт и параметры. Выбор подходящего шрифта. Сочетаемость шрифтов.

Тема 2. Текстовые блоки. Заголовок, основной текст, подписи, врезки, цитаты. Разделение текста на блоки.. Какие бывают текстовые блоки. Заголовки и подзаголовки. Наборный текст. Выносы, врезы и цитаты.

Тема 3. Особые виды текста. Списки, сноски, примечания, подписи. Простые списки. Сложные списки. Сноски и примечания. Подписи.

Тема 4. Основной текст. Выравнивание и другие параметры, приводность. Ошибки. Нестандартное расположение текста. Выравнивание (выключка) текста. Выключка по формату. Флаговое выравнивание (выключка). Выравнивание (выключка) по центру. Приводность текста. Нестандартное расположение текста.

**Практические занятия.**

Практическое занятие предусматривает выполнение практического задания, которое включает в себя отработку умений и навыков по всем темам модуля. Практическое задание может выполняться как после каждой темы (частично), так и после всего модуля (полностью).

|  |  |
| --- | --- |
| Темы практических занятий | Практические задания |
| 1. Шрифт. Выбор подходящего шрифта, параметры шрифта, сочетаемость.  2. Текстовые блоки. Заголовок, основной текст, подписи, врезки, цитаты. Разделение текста на блоки..  3. Особые виды текста. Списки, сноски, примечания, подписи.  4. Основной текст. Выравнивание и другие параметры, приводность. Ошибки. Нестандартное расположение текста. | Создание шрифтового плаката. |

**Список используемой литературы и информационных источников.**

**Основная литература.**

1. Алпатова, Е.В. Модуль 2. Работа с текстом / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18055

**Дополнительная литература.**

1. Головко С. Б.. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -423с. - 978-5-238-01477-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=115037

2. Клещев О. И.. Основы производственного мастерства : художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Екатеринбург:Архитектон,2015. -107с. - 978-5-7408-0221-3. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=455449

3. Молочков В. П.. Макетирование и верстка в Adobe InDesign [Электронный ресурс] / М.:Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»,2016. -358с. - . - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=429055

**Рабочая программа модуля**

**«Графические элементы на макете»**

**1. Цель освоения модуля:** совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в сфере работы с графическими элементами на макете.

**2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения модуля:**

**ВД 1. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ (А/7) (по ПС "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации")**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Знания | Умения | Практический опыт (владение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК 1. Разработка макета издания (A/01.7). | З 1.1. Принципы художественно-технического оформления печатной продукции. | У 1.1. Применять базовые приемы композиции материалов в газете (журнале). | ПО 1.1. Разработка модели издания исходя из целевого назначения и читательского адреса. |

**Выпускник должен обладать компетенциями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| ПК 2.3 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.. |
| ПК 2.5 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.. |
| ПК 3.1 по (ФГОС СПО 54.01.20) | Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.. |

**3. Структура и содержание модуля.**

**Объем модуля и виды учебной деятельности.**

Общая трудоемкость модуля «Графические элементы на макете» составляет 24 академических часа.

**Разделы модуля и виды занятий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование тем | Общая трудоемкость, в акад. час. | Работа обучающегося в СДО, в акад. час. | |
| Лекции | Практические занятия и/или тестирование |
| 1. | Изображение. Подбор подходящих фотографий и иллюстраций, работа с фотобанками. Сочетаемость. | 6 | 2 | 4 |
| 2. | Иллюстрация. Расположение на странице. Доминирующие и вспомогательные иллюстрации. Их расположение по сетке. | 10 | 4 | 6 |
| 3. | Элементы. Отбивки, плашки, линейки, фон. | 8 | 4 | 4 |
| **ИТОГО** | | **24** | **10** | **14** |

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

**Тематическое содержание модуля.**

Тема 1. Изображение. Подбор подходящих фотографий и иллюстраций, работа с фотобанками. Сочетаемость.. Работа с фотобанками. Векторная графика. Сочетаемость.

Тема 2. Иллюстрация. Расположение на странице. Доминирующие и вспомогательные иллюстрации. Их расположение по сетке.. Расположение. Выравнивание по сетке. Кадрирование фотографий.

Тема 3. Элементы. Отбивки, плашки, линейки, фон.. Отбивки и линейки. Плашки. Иконки. Фон. Создание акцента.

**Практические занятия.**

Практическое занятие предусматривает выполнение практического задания, которое включает в себя отработку умений и навыков по всем темам модуля. Практическое задание может выполняться как после каждой темы (частично), так и после всего модуля (полностью).

|  |  |
| --- | --- |
| Темы практических занятий | Практические задания |
| 1. Изображение. Подбор подходящих фотографий и иллюстраций, работа с фотобанками. Сочетаемость..  2. Иллюстрация. Расположение на странице. Доминирующие и вспомогательные иллюстрации. Их расположение по сетке..  3. Элементы. Отбивки, плашки, линейки, фон.. | Создание брошюры. |

**Список используемой литературы и информационных источников.**

**Основная литература.**

1. Алпатова, Е.В. Модуль 3. Графические элементы на макете / Е.В. Алпатова. - М.: ЭНОБ «Современные образовательные технологии в социальной среде», 2019. - [Электронный ресурс]. - URL: http://lib.lomonosov.online/course/view.php?id=18057

**Дополнительная литература.**

1. Головко С. Б.. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -423с. - 978-5-238-01477-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=115037

2. Клещев О. И.. Основы производственного мастерства : художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Екатеринбург:Архитектон,2015. -107с. - 978-5-7408-0221-3. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=455449

3. Молочков В. П.. Макетирование и верстка в Adobe InDesign [Электронный ресурс] / М.:Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»,2016. -358с. - . - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=429055

Приложение № 2 к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

«Дизайн и верстка полиграфической продукции»

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. Общие положения.**

Итоговая аттестация обучающегося, завершившего обучение по программе повышения квалификации, предназначена для комплексной оценки уровня знаний на соответствие результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Программа итоговой аттестации составлена в соответствии с локальными актами Образовательной организации, регулирующими организацию и проведение итоговой аттестации.

**2. Содержание итоговой аттестации.**

Итоговая аттестация включает вопросы следующих модулей: «Основные принципы вёрстки», «Работа с текстом», «Графические элементы на макете».

**3. Критерии оценки результатов освоения образовательной программы.**

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по стобалльной системе и четырехбалльной.

Соответствие балльных систем оценивания:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов  по стобалльной системе | Отметка  по четырехбалльной системе |
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 51-60 | «удовлетворительно» |
| менее 51 | «неудовлетворительно» |

Оценка результатов освоения программы осуществляется итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой; допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных   программой; сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы.

Приложение № 3 к дополнительной профессиональной программе

повышения квалификации

«Дизайн и верстка полиграфической продукции»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации.**

1. Первый этап верстки любого издания:

а) Выбор формата

б) Выбор шрифта

в) Подбор иллюстрация

г) Вычитка текста

2. Выбор формата изделия зависит от:

а) Его назначения

б) предпочтений дизайнера

в) Макета изделия

г) Фирменного стиля

3. Что позволяет сделать стандартный типографский формат

а) быстро напечатать тираж

б) максимально использовать площадь печатного листа

в) сделать издание стандартным

г) облегчить выбор формата

4. От плотности выбранной бумаги зависит:

а) насколько издание приятно на ощупь

б) толщина корешка

в) долговечность издания

г) внешний вид издания

5. Что такое фальцовка?

а) печать большого тиража

б) резка страниц

в) как будет складывать готовый буклет

г) внутренняя обложка

6. Удачное соотношение верхнего и нижнего полей

а) верхнее больше нижнего

б) нижнее больше верхнего

в) поля равны

г) соотношение не имеет значения и может быть произвольным

7. Могут ли существовать поля внутри плашки с текстом?

а) да, каждый элемент имеет свои поля, которые выбираются по одним принципам

б) нет, поля нужны только для страницы

в) да, поля внутри плашки могут быть произвольны

г) нужно учитывать только левое поле

8. Для чего служит модульная сетка?

а) для организации взаимодействия элементов внутри страницы

б) для навигации по изданию

в) для создания фирменного стиля

г) для соответствия формату

9. Модуль – это:

а) единица измерения размера изображения

б) минимальный прямоугольник в основе сетки

в) прямоугольник с текстом

г) цветная плашка

10. Пространство между элементами верстки

а) помещается в прямоугольные модули

б) не имеет отношения к сетке

в) имеет свою сетку

г) не соответствует размерам модулей сетки

11. Какое условие должно быть выполнено, чтобы макет держался в рамках сетки:

а) использованы цветные плашки

б) модули должны хорошо считываться

в) сетка должна быть отображена на макете

г) модули должны быть одного размера

12. Для поддержания структуры могут использоваться:

а) разные цвета в верстке

б) нестандартные форматы

в) плашки, линейки и рамки для закрытия модулей

г) различные шрифты

13. Чтобы сделать прямоугольник более устойчивым, дизайнер может:

а) полностью заполнить прямоугольник текстом

б) обозначить грани прямоугольника

в) не использовать свободное пространство

г) выделить только одну грань

14. Какая композиция уравновешивается самостоятельно и не требует дополнительных элементов?

а) любая композиция, созданная по сетке

б) центрированная композиция

в) композиция с использованием золотого сечения

г) композиция с выделением направляющих

15. Одни из первых появившихся сеток, которые часто встретятся в работе

а) Сетка с квадратными или прямоугольными модулями

б) Формат без сетки

в) Многослойная сетка

г) Формат с полями

16. Какая сетка чаще всего характерна для газет, иногда для журналов?

а) Сетка с квадратными модулями

б) Колоночная сетка

в) Многослойная сетка

г) сетка в 3 колонки

17. Какой вариант сетки образуется наложением нескольких сеток?

а) Многоколоночная сетка

б) Симметричная сетка

в) Многослойная сетка

г) Сетка с модулями разного размера

18. Какой стиль широко распространился на весь мир из-за своего удобства считывания?

а) Швейцарский стиль

б) Средневековые рукописи

в) Современный скандинавский стиль

г) Конструктивизм

19. Какие шрифты характерны для Швейцарского стиля:

а) Гротески

б) Шрифты с засечками

в) Использования большого количества шрифтов

г) Рукописные шрифты

20. Какие параметры необходимо знать при создании сетки?

а) Размеры иллюстраций

б) Начертание шрифта

в) Кегль и интерлиньяж наборного шрифта

г) Размеры заголовков

21. Можно ли при верстке макета отступать от сетки?

а) Да, если вы понимаете, почему делаете это

б) Нет, от сетки отступать нельзя

в) Можно отступать от сетки, только если вы используете вторую сетку

г) Вы можете отступать от сетки произвольным образом

22. Точечный объект в верстке – это, как правило

а) круг

б) прямоугольник

в) буквица

г) иконка

23. К базовым примитивам верстки относятся:

а) модуль, квадрат, круг

б) точка, линия и прямоугольник

в) формат, модуль, линия

г) точка, треугольник, линия

24. Строка текста относится к примитивам верстки как:

а) минимальный модуль

б) линия

в) прямоугольник

г) направляющая

25. На странице прямоугольниками являются

а) абзац текста и иллюстрация

б) цветные плашки

в) фотографии

г) сам формат

26. Что такое «правило внутреннего и внешнего»?

а) внутренние расстояния между объектами в группе должны быть меньше внешних расстояний

б) Внешние расстояния между группами объектов должны быть равны полям

в) Максимальное расстояние в макете – верхнее поле

г) между объектами должно быть расстояние в один модуль

27. Выравнивание – это

а) расположение объектов в одном модуле

б) расположение объектов по определенной линии

в) создание объектов одного размера

г) расположение объектов по сетке

28. Смысл выравнивания – это:

а) способность создавать форму и структуру

б) Лучшая считываемость текста

в) соотношение текста и иллюстраций

г) выделение примитивов верстки

29. Самые заметные элементы страницы или разворота

а) якорные объекты

б) примитивы верстки

в) цветные модули

г) текстовые абзацы

30. К якорным объектам относятся:

а) логотипы, заголовки, иллюстрации, крупные цифры, пиктограммы

б) логотипы, заголовки, наборный текст

в) иллюстрации, крупные цифры, врезы, свободное пространство

г) иконки, инфографика, наборный текст